

LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

approvate con delibera di Giunta comunale n. 81 del 02/08/2026

Art. 1 OGGETTO

Le presenti linee guida disciplinano le modalità di concessione delle palestre comunali, in orario extrascolastico, ad associazioni, società sportive per l'organizzazione di attività sportive, stabilendo le modalità di presentazione dell'istanza, le norme di utilizzo degli spazi comunali, gli obblighi del concessionario, le norme di comportamento e i criteri di assegnazione in caso di più richieste per medesima palestra, giornata e fascia oraria.

Le palestre comunali disponibili, salvo cause di forza maggiore che ne escludano temporaneamente la fruizione, sono le seguenti:

- Palestra scuola secondaria Trichiana Via Luigi Bernard, n. 40 - Trichiana
- Palestra scuola primaria di Mel Via S. Andrea, n. 4 Mel
- Palestra scuola secondaria di Mel Via S. Andrea
- Palestra scuola primaria di Lentiai Via Via Galileo Galilei, n. 2 Lentiai
- Palestra scuola primaria di Villapiana Via Gabelli, n. 10, Lentiai

Art. 2 RICHIESTA DI UTILIZZO

Le domande di utilizzo degli spazi comunali per attività sportive del Comune di Borgo Valbelluna devono essere presentate tramite lo Sportello telematico raggiungibile dal sito del Comune di Borgo Valbelluna ([Tempo libero, sport e cultura | Comune di Borgo Valbelluna](#)).

Le date di apertura e di chiusura dei termini per l'invio delle domande sono stabilite annualmente e pubblicate sul sito istituzionale del Comune.

Le richieste occasionali (saggi scolastici, manifestazioni una tantum etc.) dovranno essere inoltrate 30 giorni prima della data prevista di utilizzo.

Art. 3 CONCESSIONE

L'utilizzo delle palestre comunali è soggetto a concessione, da rilasciarsi entro 30 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle istanze, stabilito annualmente dal Comune. L'attività non può avere inizio prima del rilascio di detta concessione.

In caso di più richieste per medesima palestra, giornata e fascia oraria, la concessione seguirà il seguente ordine di priorità, sulla base dell'attività svolta nel corso della stagione precedente:

1. Associazioni o società sportive operanti nel territorio del Comune di Borgo Valbelluna che svolgono attività a favore di gruppi composti dal 100% di minori di 16 anni residenti nel Comune di Borgo Valbelluna.
2. Associazioni o società sportive operanti nel territorio del Comune di Borgo Valbelluna che svolgono attività a favore di gruppi composti per almeno il 50% + 1 da minori di 16 anni residenti nel Comune di Borgo Valbelluna.
3. Associazioni o società sportive operanti nel territorio del Comune di Borgo Valbelluna che svolgono attività a favore di gruppi composti per almeno il 50% + 1 da persone di età pari o superiore a 16 anni residenti nel Comune di Borgo Valbelluna.
4. Associazioni o società sportive operanti nel territorio del Comune di Borgo Valbelluna che svolgono attività a favore di gruppi composti dal 100% di maggiori di anni 16 residenti nel Comune di Borgo Valbelluna
5. Associazioni o società sportive operanti nel territorio del Comune di Borgo Valbelluna che svolgono attività a favore di gruppi composti per almeno il 50% + 1 da minori di 16 anni non residenti nel Comune di Borgo Valbelluna.

Qualora due o più associazioni o società sportive appartenenti alla medesima categoria di priorità richiedano il medesimo spazio nella stessa giornata e fascia oraria, il Comune invita le parti interessate a individuare una soluzione condivisa entro un termine stabilito.

Decorso inutilmente tale termine, l'assegnazione è effettuata d'ufficio dal Comune, alla associazione o società sportiva che abbia avuto il maggior numero di utenti praticanti nel corso dell'ultima stagione.

Il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti ai fini dell'attribuzione delle priorità. Qualora emerga la non corrispondenza tra quanto dichiarato e la situazione effettiva, l'Amministrazione potrà revocare l'assegnazione, fatti salvi gli ulteriori provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

Una volta definito il calendario di utilizzo degli impianti, gli spazi rimasti disponibili potranno essere richiesti successivamente e saranno assegnati in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda all'ufficio protocollo.

Art. 4 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario deve:

- rispettare le norme di sicurezza e igiene;
- rispettare l'orario di ingresso e di uscita;
- impegnarsi a garantire la custodia dei locali affidati;
- provvedere all'apertura e chiusura della palestra in autonomia;
- non installare attrezzi fissi e impianti che alterino lo stato iniziale della struttura ovvero che ne possano ridurre la disponibilità di spazio;
- verificare la corretta tenuta degli ambienti e delle attrezzature presenti;
- segnalare tempestivamente eventuali anomalie degli impianti o danni agli arredi e ai locali;
- non spegnere o manipolare l'impianto di riscaldamento;
- non far entrare persone estranee al gruppo autorizzato;
- non fumare, bere alcolici o mangiare nei locali affidati;
- accedere solo con apposite scarpe ginniche, pulite e dalla suola in gomma.
- restituzione delle chiavi della palestra a conclusione dell'attività.

Il concessionario è, inoltre, tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa per Responsabilità Civile Verso Terzi (RCT) e Infortuni.

Art. 5 PAGAMENTI

Le tariffe per la concessione degli spazi comunali per attività sportive del Comune di Borgo Valbelluna sono stabilite annualmente con delibera di Giunta Comunale.

Le somme andranno versate, secondo la scadenza indicata nella concessione, utilizzando il portale PagoPa Pagamenti Spontanei.

Si evidenzia che il pagamento sarà dovuto anche in caso di mancato utilizzo, fatti salvi i casi in cui detto mancato utilizzo sia determinato da cause di forza maggiore o dipendenti dal Comune di Borgo Valbelluna.

Art. 6 SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE

La concessione può essere sospesa o revocata in caso di:

- inadempienza agli obblighi previsti;
- esigenze istituzionali o scolastiche sopravvenute;
- motivi di pubblico interesse;
- in caso di falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti che danno diritto a precedenza;
- mancato pagamento di quanto dovuto.

Per informazioni:

Ufficio Cultura Turismo e Sport tel. 0437 544213

culturaturismo@comune.borgovalbelluna.bl.it